

VASTSTELLING STATUTEN

Naam

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam **NEDERLANDSE MUIZEN FOKKERS CLUB** hierna te noemen (**N.M.C.**)
Zetel en Duur.

Artikel 2.

De vereniging heeft haar zetel te Rijen en is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel.

Artikel 3.

3.1 De vereniging stelt zich ten doel:

- a. De gezondheid en het welzijn van de kleine knagers in de ruimste zin des woord in stand te houden casu quo te bevorderen.
- b. De eigenschappen volgens de rasstandaard van de kleine knagers in stand te houden, respectievelijk te verbeteren.
- c. Fokkers en overige liefhebbers nader tot elkaar te brengen.
- d. Medewerking te verlenen aan wettelijke maatregelen ter bevordering van de gezondheid en het welzijn van de kleine knagers.
- e. Het tegengaan van handelingen die strijdig zijn met bovenstaande punten.

3.2 De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

- a. Het zo nodig nemen van maatregelen ter verbetering van de gezondheid en het welzijn van de kleine knagers.
- b. Het geven van voorlichting, het verspreiden van informatie en bevorderen van bijeenkomsten en technische dagen.
- c. Het houden en steunen van ééndaagse keuringen zowel onder eigen leiding/ organisatie als onder de Nederlandse Konijnen-, cavia- en knagersliefhebbers Bond hierna te noemen NKB of de Nederlandse Federatie Kleindierenteelt hierna te noemen FK, tentoonstellingen, en dergelijke.
- d. Het uitgeven van een clubboekje en ander voorlichtingsmateriaal.
- e. Samenwerking met zusterorganisaties in binnen- en buitenland.
- f. Voorts door andere wettige middelen, die voor het doel bevorderlijk kunnen zijn, mits niet in strijd met de bepalingen en voorschriften van de NKB, en de FK.

Rechtsmacht.

Artikel 4.

De vereniging en haar leden aanvaarden de rechtsmacht van de NKB en de FK en aanvaarden de werking van de door of vanwege de NKB en FK vastgestelde reglementen.

Leden.

Artikel 5.

- 5.1 De vereniging kent de volgende lidmaatschappen: gewone leden, jeugdleden, combinaties en fokkerijen, ereleden, leden van verdienste en aspirant-leden. Waar in deze statuten of krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden, worden daaronder de gewone leden, jeugdleden, combinaties en fokkerijen, ereleden, leden van verdienste en aspirant-leden bedoeld, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.
- 5.2. Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Gewone leden zijn zeventien (17) jaar of ouder, die zich bij het bestuur hebben aangemeld en als zodanig zijn aangenomen en voor het lopende jaar hun contributie hebben voldaan. Jeugdleden zijn zij die zich daartoe hebben aangemeld en de leeftijd van zes (6) tot en met zestien

- (16) jaar hebben. In het boekjaar dat het jeugdlid zeventien (17) jaar wordt mag men nog als jeugdlid worden beschouwd.
- Leden dienen voor het lopende jaar hun contributie te hebben voldaan, zoals ook in de NKB reglementen is beschreven.
- 5.3 Combinaties bestaan uit minimaal twee (2) personen en zijn geregistreerd als combinatie bij de NKB. Ze verkrijgen het lidmaatschap op dezelfde wijze als gewone leden en hebben enkelvoudig stemrecht op de Algemene Ledenvergaderingen als ze voor het lopende jaar hun contributie hebben voldaan.
- 5.4 Ereleden en leden van verdienste zijn personen die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt, of een bijzondere fokprestatie hebben geleverd en daartoe door de Algemene Ledenvergadering met tweederde meerderheid van de stemmen zijn benoemd. Een voordracht voor erelidmaatschap kan door het bestuur of op schriftelijk verzoek van minimaal vijf leden worden gedaan.
- Een aspirant-lid heeft dezelfde rechten en plichten als een lid maar heeft geen stemrecht op de Algemene Ledenvergadering en mag geen functie binnen de vereniging bekleden.
- Het aspirant-lid verklaard door middel van zijn handtekening op het aanmeldingsformulier voor het lidmaatschap, bekend te zijn en in te stemmen met de Statuten en Huishoudelijke reglementen van de Nederlandse Muizenfokkers Club.
- 5.5 Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

Toelating.

Artikel 6.

- 6.1 De aanvraag om als lid te worden toegelaten dient schriftelijk te worden gericht aan het bestuur. Aanmelding als lid kan te allen tijde geschieden.
- 6.2 Uitgesloten van lidmaatschap zijn allen die door de NKB of FK zijn uitgesloten, tijdens de duur van hun diskwalificatie.
- 6.3 Als datum van ingang van het aspirant-lidmaatschap geldt de valutadatum waarop het entreegeld en de contributie zijn ontvangen.
- 6.4 Voor jeugdleden zijn de ouders of wettelijke vertegenwoordigers verantwoordelijk voor het nakomen van de verplichtingen van het jeugdlid.
- 6.5 Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar.
- 6.6 Het bestuur beslist over toelating van lidmaatschap.

Einde lidmaatschap.

Artikel 7.

- 7.1 Het lidmaatschap eindigt:
- a. door overlijden van het lid.
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid.
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij Statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen ten aanzien van de vereniging niet nakomt, alsmede wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 - d. door ontzetting (royement). Dit kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of als de vereniging op onredelijke wijze benadeeld is en bij uitsluiting van een lid door NKB of FK of diskwalificatie door de NKB of FK.
- 7.2 Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
- 7.3 Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van één maand. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 7.4 Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het

- vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum met ingang waarop was opgezegd.
- 7.5 Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
- 7.6 Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur en kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, NKB of FK handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
- 7.7 Van een besluit tot opzegging en ontzetting uit het lidmaatschap door de vereniging staat de betrokkene beroep open (bij de beroepscommissie). Dit lid wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en behandeling van het beroep is het lid geschorst.
- 7.8 Indien het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het lopende verenigingsjaar verschuldigd.

Geldmiddelen.

Artikel 8.

- 8.1 De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
- a. contributies.
 - b. schenkingen.
 - c. inschrijfgelden.
 - d. andere baten.
- 8.2 Leden zijn gehouden tot het betalen van een contributie die door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld.
- 8.3 Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen, ter hare beoordeling gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de contributie te verlenen.
- 8.4 Ereleden zijn van de betaling van contributie vrijgesteld.

Bestuur benoeming en ontslag.

Artikel 9.

- 9.1 Het bestuur bestaat uit maximaal 7 meerderjarige personen, die lid van de NMC. en bij voorkeur ook van de NKB. zijn en minimaal 3 jaar lid zijn van de NMC.
- 9.2 De voorzitter wordt in functie gekozen door de Algemene Ledenvergadering. De overige functies worden door het bestuur onderling verdeeld.
- 9.3 De verkiezing van de bestuursleden vindt plaats op basis van één of meerdere, bindende voordrachten. Kandidaten voor een bestuursfunctie moeten vooraf aangeven welke functies/nevenfuncties zij nog vervullen in gelijksoortige verenigingen/clubs.
- 9.4 De benoeming van de bestuursleden geschiedt voor een zittingsperiode van drie jaar.
- 9.5 Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden.
- 9.6 Het aftredende bestuurslid is herkiesbaar.
- 9.7 Tot voordracht van kandidaat-bestuursleden zijn bevoegd; het zittende bestuur en op schriftelijk verzoek van minimaal 3 leden, uitgezonderd van aspirant-leden.
- 9.8 Voordracht vanuit het bestuur wordt bij de uitnodiging van de Algemene Leden vergadering medegedeeld.
- 9.9 De voordracht vanuit de leden moet minimaal veertien dagen vooraf aan de Algemene Ledenvergadering, schriftelijk aan het bestuur kenbaar worden gemaakt.
- 9.10 De voordrachten onder punten 8 en 9 dienen vergezeld te gaan van een getekende bereidheidverklaring van de voorgestelde kandidaat.
- 9.11 Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door de uitgebrachte stemmen van de Algemene Ledenvergadering. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Onjuist uitgebrachte stemmen worden niet meegeteld.
- 9.12 Is er geen voordracht gemaakt, of besluit de Algemene Ledenvergadering overeenkomstig het

- voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindende karakter te ontnemen, dan is de Algemene Ledenvergadering vrij in haar keus.
- 9.13 indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
- 9.14 Indien het aantal bestuursleden beneden het aantal van drie is gedaald, dan blijft het bestuur bevoegd. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie maanden, een Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen, waarin de voorziening in de open plaatsen aan de orde komt. Leden van hetzelfde gezin mogen niet gelijktijdig in het dagelijks bestuur zitten. De Algemene Ledenvergadering heeft als taak de ontstane situatie op te lossen.
- 9.15 Ieder bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen, maar blijft verantwoordelijk bestuurslid tot de volgende Algemene Ledenvergadering.
- 9.16 Het bestuurslidmaatschap eindigt terstond, indien het betreffende bestuurslid het lidmaatschap van de vereniging beëindigt.
- 9.17 Elk bestuurslid kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden ontslagen of geschorst door een, met ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen, genomen besluit.
- 9.18 Een schorsing, die niet binnen een termijn van drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van genoemde termijn.

Functie en taak van het bestuur.

Artikel 10.

- 10.1 Het bestuur tracht de in artikel 3 genoemde doelen te realiseren en is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van taken te laten uitvoeren, door haar hiertoe ingestelde commissies. De leden van deze commissies worden door het bestuur benoemd en ontslagen. Aard, omvang en taken van de permanente commissies zijn omschreven in het Huishoudelijk Reglement.
- 10.2 De taken van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester zijn omschreven in het Huishoudelijk Reglement.
- 10.3 Van het verhandelde in de bestuursvergadering wordt door de secretaris notulen gemaakt, die in de volgende bestuursvergadering worden vastgesteld.
- 10.4 Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

Vertegenwoordiging.

Artikel 11.

- 11.1 Het bestuur is met de leiding van de zaken belast en vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Bij het voeren van gedingen, verlijden van akten of in geval van verzoekschriften enzovoorts aan wettelijke autoriteiten, vertegenwoordigt de voorzitter tezamen met drie bestuursleden de vereniging. In alle andere gevallen wordt de vereniging vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester of medebestuurslid.
- 11.2 Voor het sluiten van de volgende overeenkomsten, respectievelijk voor het verrichten van de volgende handelingen behoeft het bestuur de voorafgaande goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering:
- a. overeenkomsten tot verkrijgen, vervreemding en beschadigingen van registergoederen.
 - b. verbinding van de vereniging als borg of hoofdelijk medeschuldenaar, het zich voor derden sterk maken of zich tot zekerstelling voor een schuld van een ander verbinden.
 - c. het aanvaarden of weigeren van legaten, schenkingen of erfstellingen mits notariële boedelbeschrijving aanwezig is.
 - d. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten.
- 11.3 Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door derden geen beroep worden aangetekend.

Jaarstukken.

Artikel 12.

- 12.1 Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december.
- 12.2 Het bestuur is verplicht van de vermogensstand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden,

- dat daar te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
- 12.3 Het bestuur brengt op de jaarvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar haar jaarverslag uit en legt, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, algehele verantwoording af van het gevoerde beleid.
- 12.4 Het bestuur is verplicht, indien de Algemene Ledenvergadering daarom verzoekt, een accountantsverklaring te laten uitvoeren. Dit gebeurt bij unanieme stemming en alleen als de lasten door de vereniging gedragen kunnen worden.
- 12.5 Het bestuur is verplicht de documenten van de vereniging gedurende het wettelijk vastgestelde aantal jaren te bewaren.

Algemene Ledenvergaderingen.

Artikel 13.

- 13.1 Aan de Algemene Ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de Wet, Statuten of Huishoudelijk Reglement aan het bestuur zijn opgedragen.
- 13.2 Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een Algemene Ledenvergadering gehouden. In de Algemene Ledenvergadering komen onder meer aan de orde:
- a. vaststellen van de notulen van de vorige Algemene Ledenvergadering.
 - b. de in artikel 12 genoemde jaarstukken van het bestuur, zijnde:
 - het jaarverslag.
 - een balans.
 - een staat van baten en lasten en toelichting.
 - de verslagen van het bestuur en alle commissies van gerealiseerde en lopende beleidsmaatregelen van het afgelopen en lopende verenigingsjaar.
 - c. de beleidsplannen voor de vereniging en werkplannen van de commissies voor het lopende en volgende verenigingsjaar.
 - d. benoemingen.
 - e. voorstellen, aangekondigd bij de uitnodiging voor de vergadering.
 - f. voorleggen begroting en vaststellen contributies.
 - g. rondvraag.
- 13.3 Het bestuur stelt een inhoudelijk en financieel beleidsplan van de gehele vereniging op voor het verenigingsjaar volgend op het jaar waarin de Algemene Ledenvergadering plaatsvindt. Zonodig stelt zij het beleidsplan van het lopende verenigingsjaar bij.
- 13.4 De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde leden een kascontrolecommissie van twee personen en een reservelid, die geen deel uit mogen maken van het bestuur. De kascontrolecommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de Algemene Ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. Een kascontrolecommissielid treedt uiterlijk twee jaar na zijn of haar benoeming af en kan weer worden benoemd na een retraiteperiode van twee jaar.

Toegang en stemrecht.

Artikel 14.

- 14.1 Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging die stemgerechtigd zijn, zij zijn verplicht de presentielijst te tekenen.
- 14.2 Over de toelating van introducés en andere personen beslist het bestuur.
- 14.3 Ieder gewoon lid en erelid van de vereniging, dat niet geschorst is heeft één stem. Combinaties hebben zover stemrecht als één stem.
Diegene die aantoonbaar, geaanvaarde kandidaat bestuursleden intimideren of van buitenaf beïnvloeden, worden uitgesloten van het stemrecht. Bestuur dient dit wel op de ALV kenbaar te maken voor de leden kiezen, deze kunnen worden geacht terstond de vergadering te verlaten.
- 14.4 Stemmen per volmacht is toegestaan met de beperking dat slechts één volmacht per aanwezig lid is toegestaan.

Voorzitterschap en notulen .

Artikel 15.

- 15.1 De Algemene Ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
- 15.2 Van het verhandelde in de Algemene Ledenvergadering worden door de secretaris notulen gemaakt, die in de volgende Algemene Ledenvergadering worden vastgesteld. Alle in de Algemene Ledenvergadering genomen besluiten worden gepubliceerd.

Besluitvorming Algemene Ledenvergadering.

Artikel 16.

- 16.1 Het ter Algemene Ledenvergadering uitgesproken oordeel van de fungerende voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend.
- 16.2 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één stemgerechtigde dit verlangt.
- 16.3 Voorzover de Statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid.
- 16.4 Blanco stemmen worden beschouwd als zijnde niet uitgebracht.
- 16.5 Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen vindt een tweede stemming of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft dan weer geen van de kandidaten de volstrekte meerderheid verkregen, dan vindt herstemming plaats, tot hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemming (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen personen, op wie bij voorgaande stemming is gestemd. evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij voorgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van de personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. In geval bij een stemming de stemmen staken, beslist het lot wie van beide is gekozen.
- 16.6 Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan wordt dit voorstel geacht te zijn verworpen, tenzij direct na deze stemming herstemming wordt gevraagd. Herstemming kan slechts éénmaal plaats vinden.
- 16.7 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht, of minimaal vijf stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangen. Stemmingen over personen vinden schriftelijk plaats. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij minimaal vijf stemgerechtigden hoofdelijke stemming verlangen.

Bijeenroepen Algemene Ledenvergadering.

Artikel 17.

- 17.1 De Algemene Ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. De uitnodiging voor de Algemene Ledenvergadering geschiedt schriftelijk, bij voorkeur in het cluborgaan, aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. De termijn van uitnodiging bedraagt bij voorkeur zes weken, doch nimmer minder dan twee weken.
- 17.2 Bij de uitnodiging wordt de strekking van de te behandelen onderwerpen vermeld.
- 17.3 Voorstellen die tijdens de vergadering worden ingebracht, worden op de eerstvolgende vergadering op de agenda geplaatst, indien de vergadering daartoe beslist. Over voorstellen die niet op de agenda

- staan, kunnen geen beslissingen worden genomen. Dit geldt niet voor ordevoorstellen.
- 17.4 Andere Ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt, alsmede wanneer vijf procent van de leden schriftelijk de wens hiertoe aan het bestuur te kennen hebben gegeven, met opgave van de te behandelen punten. Beroepscommissie.

Bestuur kan tussentijds de commissie om advies vragen in probleem/vast gelopen acties.

Artikel 18.

- 18.1 Er is een beroepscommissie bestaande uit drie leden, die elk door de Algemene Ledenvergadering op bindende voordracht van het bestuur worden benoemd. Artikel 37 lid 4 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek is van overeenkomstige toepassing. Er kunnen één of meer plaatsvervangende leden worden benoemd, die bij ontstentenis van een lid diens functie kunnen waarnemen.
- 18.2 Het lidmaatschap van de vereniging is voor maximaal twee leden geen vereiste voor de benoeming als lid van de beroepscommissie.
Aftredenden leden zijn opnieuw benoembaar.
- 18.3 Onverenigbaar met het lidmaatschap van de beroepscommissie is het lidmaatschap van het bestuur van de vereniging, alsmede van enige andere commissie, waarvan de leden benoemd worden door het bestuur of Algemene Ledenvergadering.
- 18.4 De leden van de beroepscommissie kunnen niet tussentijds worden ontslagen. Zij kunnen wel tussentijds ontslag nemen. Tenzij hen iets ten laste kan worden gelegd wat nadelig voor de vereniging is.
- 18.5 Een tussentijdse vacature wordt zo spoedig mogelijk vervuld.
- 18.6 De beroepscommissie heeft als taak het beroep te behandelen:
- a. van personen die zich hebben aangemeld als lid en door het bestuur, gelet op artikel 6.2 niet zijn toegelaten als lid van de vereniging.
 - b. leden die door het bestuur van de vereniging op grond van artikel 7 lid 7 zijn opgezegd.
 - c. leden die door het bestuur van de vereniging op grond van artikel 7 lid 7 uit het lidmaatschap van de vereniging zijn ontzet.
- Kandidaten/ Leden beroepscommissie mogen geen sancties hebben ontvangen in afgelopen 8 jaar om zitting te kunnen hebben in de commissie.
De uitspraak van de beroepscommissie is bindend voor alle partijen. Voorts kan de beroepscommissie desgevraagd advies uitbrengen in geschillen waarin de vereniging of één van haar organen partij zijn.
- 18.7 Het is de commissie toegestaan om in bijzondere gevallen advies van buitenaf te raadplegen.
- 18.8 De werkwijze van de beroepscommissie en de afhandeling van het beroep worden nader geregeld in het Huishoudelijk Reglement.

Statutenwijziging.

Artikel 19.

- 19.1 In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de Algemene Ledenvergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de Statuten zullen worden voorgesteld.
- 19.2 De voorgestelde wijzigingen dienen woordelijk te worden opgenomen en in het cluborgaan waarin ook de uitnodiging voor de Algemene Ledenvergadering wordt gedaan waarop de statutenwijziging wordt behandeld. De termijn voor uitnodiging bedraagt bij voorkeur zes weken doch nimmer minder dan twee weken.
- 19.3 Een besluit tot statutenwijziging kan alleen worden genomen met een meerderheid van tweederde der geldig uitgebrachte stemmen.
- 19.4 Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen van de notariële akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding.

Artikel 20.

- 20.1 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waar meer dan 10% van de leden aanwezig is. Het bepaalde artikel 17.2 is van overeenkomstige toepassing.
- 20.2 Bij liquidatie van de vereniging zal de vereffening geschieden door het bestuur.
- 20.3 Een eventueel batig saldo na vereffening zal door de Algemene Ledenvergadering een bestemming worden gegeven, zoveel mogelijk overeenkomend met het doel van de vereniging. Een eventueel batig saldo wordt in geen geval onder de leden verdeeld.

Huishoudelijke- en overige Reglementen.

Artikel 21.

- 21.1 Aangelegenheden van de vereniging waarin deze Statuten niet voorzien worden geregeld in het Huishoudelijk Reglement, vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. Het Huishoudelijk Reglement mag niet in strijd zijn met de wet en /of deze Statuten.
- 21.2 Het bestuur stelt de overige reglementen vast (waaronder het Tentoonstellingsreglement en de taken van tentoonstellingssecretaris).